

Vacant 14/2017

CONVOCATÒRIA PER A PROVEIR UNA PLAÇA TEMPORAL A LA CARTOTECA DE CATALUNYA

TASQUES:

- Tasques auxiliars de cartoteca (registre de mapes i llibres, buidat de revistes, préstec de material, etc.)
- Tasques d'auxiliar de la fototeca.
- Tasques de control del magatzems i localització i endreça de la documentació.
- Atenció als usuaris –presencials i virtuals- servei de lliurament i endreça de documentació, reproduccions, préstecs per a exposicions, etc.
- Tasques administratives relacionades amb adquisicions (relacions amb els proveïdors nacionals i internacionals, control de les comandes, subscripcions de revistes, arribada de material, factures, manteniment de la base de dades, etc.).

PERFIL:

Imprescindibles

- Competència idiomàtica en anglès, a nivell de comprensió, expressió oral i escriptura tècnica, a nivell B1 o equivalent.
- Certificat de coneixements de català de nivell de suficiència C1 de la Direcció General de Política lingüística, o l'equivalent.
- Coneixement i experiència en programari d'ofimàtica Acces.

Mèrits o altres aspectes que es valoraran

Competències genèriques:

- Capacitat per integrar-se i treballar en equip de treball multidisciplinar.
- Persona organitzada i metòdica.
- Capacitat relacional i comunicativa per realitzar atenció a usuaris.

Competències específiques:

- Coneixements i experiència en el maneig i descripció de documentació cartogràfica.
- Experiència en la gestió d'arxius digitals i de metadades.
- Coneixement d'altres llengües estrangeres: francès, etc. i/o nivell superior d'anglès.

CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA:

- **Places:** 1
- **Centre de treball:** Parc de Montjuïc, s/n, Barcelona

- **Categoria:** Tècnic 1, nivell C4
- **Retribució bruta anual:** 23.604,91 € bruts/any
- **Jornada:** Jornada ordinària de 37.5h/ setmanals
- **Horari:** L'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la permanència obligada del personal de cinc hores, de les 9:00 a les 14:00 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de jornada diària, es realitza de dilluns a divendres entre les 7:30 i les 19:30 hores, supeditat a les necessitats del servei i organitzatives.
- **Incorporació prevista:** Immediata
- **Adscripció:** temporal per substitució baixa per IT (entre 2 i 4 mesos).

Barcelona, 15 de setembre de 2017

RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ:

Relació de candidatures que reuneixen tots els requisits imprescindibles (Inicials dels 2 cognoms i nom):

1. BBD
2. DAS
3. EJA
4. DBD

Candidatura	Valoració competències genèriques	Valoració competències específiques	TOTAL
DBD (A)	---	---	---
BBD	19,56	37,00	56,56
EJA	19,43	42,00	61,43
DAS (B)	16,70	---	---

Notes:

- A. El candidat DBD a la fase d'entrevista renuncia a continuar en el procés de selecció.
- B. La candidata DAS no ha obtingut una puntuació mínima de 18 punts que indicava les bases de la convocatòria a l'apartat de Competències genèriques.

Estat del procés de selecció: **Tancat.**

Seleccionada: **Alba Erra Jiménez**

Barcelona, 30 d'octubre de 2017