

Vacant 11/2018

**CONVOCATÒRIA INTERNA D'UNA PLAÇA TEMPORAL DE
RESPONSABLE DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA I DPD
A L'ÀREA DE GESTIÓ ECONÒMICA**

TASQUES:

Coordinació d'un equip de treball, alhora que desenvolupa tasques tècniques d'elevada complexitat que requereixen coneixements especialitzats i heterogenis, com:

1. Responsabilitat en matèria de contractació administrativa:
 - Seguiment i anàlisi de les novetats jurídiques en la matèria.
 - Redacció dels plecs administratius, revisió dels documents que conformen l'expedient administratiu i la seva adequació a la legalitat vigent.
 - Assessorament i direcció als tècnics sobre procediments de contractació.
 - Atendre les peticions d'informació realitzades per les empreses externes.
 - Controlar els terminis d'execució dels contractes.
 - Realització de les activitats necessàries per extingir els contractes.
 - Informar dels expedients de contractació a les diferents plataformes electròniques.
 - Verificar que les OC emeses per l'ICGC compleixen amb els procediments que els hi són d'aplicació (comprovació de l'indar per la contractació menor, de fraccionaments...).
2. Funcions pròpies del Delegat de Protecció de Dades (DPD) d'acord amb el que estipula el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016.
3. Assessorament en d'altres àmbits que siguin requerits:
 - Gestió de contractes d'assegurança.
 - Calendari de les marques propietat de l'ICGC i registre de noves marques.

PERFIL:

Imprescindibles

- Llicenciatura/Grau en dret.
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política lingüística, o l'equivalent.

Mèrits o altres aspectes que es valoraran

Competències genèriques:

- Persona responsable, amb iniciativa i amb capacitat de treball en equip i

comunicació.

Competències específiques:

- Experiència demostrable en gestió de la contractació administrativa.
- Coneixements de la normativa de protecció de dades.
- Coneixements d'anglès mínim a nivell B1.

CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA:

- **Places:** 1
- **Centre de treball:** Parc de Montjuïc, s/n, Barcelona
- **Categoria:** Responsable, Nivell A8. En cas de no disposar d'experiència prèvia com a comandament haurà de passar un any en el nivell A6 fins assolir-la.
- **Jornada:** 40h/setmanals.
- **Horari:** Horari especial de 40h en règim de jornada partida segons el que disposa el Conveni Col·lectiu.
- **Incorporació prevista:** Immediata.

Barcelona, 28 de maig de 2018

RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ:

A la vacant interna es va presentar una candidatura que reunia tots els requisits imprescindibles (Inicials dels 2 cognoms i nom):

1. BMV

Candidatura	Valoració competències genèriques	Valoració competències específiques	TOTAL
BMV	28,50	58,86	87,36

Estat del procés de selecció: **Tancat.**

Seleccionada: **Vanesa Benítez Mera**

Barcelona, 31 de maig de 2018