

Vacant 05/2020

**CONVOCATÒRIA INTERNA PER A PROVEIR UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A 2
NIVELL C3 A LA UNITAT D'INFRAESTRUCTURES I MANTENIMENT**

TASQUES:

- Actualització i dibuix de plànols dels centres i les instal·lacions de l'ICGC:
 - Canvi de denominació.
 - Nous projectes.
 - Canvis d'ubicació de personal i noves distribucions.
- Registre de consums.
- Encaix d'Ordres de Comanda vs albarans i factures.
- Suport en la documentació CAE.
- Suport al sistema de Gestió de Manteniment Assistit per Ordinador (GMAO).
- Actualització i classificació de la documentació relacionada amb els edificis de l'ICGC i amb els diferents aspectes de gestió dels mateixos, per tal de facilitar l'ús d'aquesta documentació.
- Documentació relacionada amb l'inventari de béns mobles.
- Suport en general per les actuacions de la Unitat d'Infraestructura i Manteniment.

PERFIL:

Imprescindibles

- Formació professional de Segon Grau en delineació, disseny d'interiors o equivalent.
- Experiència en *Microstation*.
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell B de la Direcció General de Política lingüística, o l'equivalent. Es realitzarà una prova de català si no es disposa de certificació de nivell B.

Mèrits o altres aspectes que es valoraran

Competències genèriques:

- Capacitat per integrar-se i treballar en equip de treball multi-disciplinar.
- Flexibilitat i capacitat d'adaptació.

Competències específiques:

- Experiència acreditada en oficines tècniques, despatxos d'arquitectura o similars.

- Experiència en les relacions amb contractistes, empreses d'instal·lacions, equips o brigades de treball, etc., així com amb els diferents tipus de documentació relacionada amb la contractació d'obres, instal·lacions, manteniments, etc.
- Coneixements bàsics en ofimàtica.
- Nivell de català superior al nivell B establert als requisits mínims.

CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA:

- **Places:** 1
- **Centre de treball:** Parc de Montjuïc, s/n, 08038-Barcelona
- **Categoria:** Tècnic/a 2, Nivell C3. Es respectarà la categoria d'origen sempre i quan sigui del grup C.
- **Jornada:** Jornada ordinària de 37,5 hores setmanals.
- **Horari:** L'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la permanència obligada del personal de cinc hores, de les 9:00 a les 14:00 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de jornada diària, es realitza de dilluns a divendres entre les 7:30 i les 19:30 hores, supeditat a les necessitats del servei i organitzatives.
- **Caràcter de la vacant:** Estructural.
- **Incorporació:** Immediata.

L'accés de les candidatures està subjecte a les necessitats del servei de la unitat d'origen.

Barcelona, 10 de febrer de 2020



RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ:

A la convocatòria interna només s'ha presentat una candidatura que complia amb tots els requisits imprescindibles (Inicials dels 2 cognoms i nom):

- FSC

Candidatura	Valoració competències genèriques	Valoració competències específiques	TOTAL
FSC	20	66	86

Estat del procés de selecció: **Tancat.**

Seleccionada: **Cecília Fortuny Sala**

Barcelona, 20 de febrer de 2020